Instructivo:

**Para pedido médico:**

* Deberán contactarse con la Biblioteca avisando que se realice el alta de carpeta médica, el horario es de 08 a 09 turno mañana y 13 a 14 turno tarde (para hablar con María Bonifacio).
* Con el certificado en mano, deberán comunicarse por whatsapp a MAS salud 3875611998, dentro del mismo día de la solicitud de la licencia, enviar la foto del certificado de su médico para solicitar turno.
* Si el Certificado esta correcto se le otorgara un turno para ser auditado ese mismo día.
* El agente No puede presentarse en MAS si no cuenta con un turno asignado para la atención.
* En el caso de no poder trasladarse, consultar en MAS salud para lo pueda realizar otra persona (casos excepcionales).
* El agente deberá ser puntual o perderá su turno y quedará injustificada la licencia y será descontado el dia. Es obligatorio presentarse con barbijo.
* El agente se presenta en MAS en el horario asignado y el profesional lo llamara directamente por apellido para ser auditado.
* En caso de ser atendido por su médico particular después de las 20 horas deberá solicitar el turno para el día siguiente entre las 8 y las 12 horas, contando el certificado médico con la hora de atención (tal como se realizaba anteriormente)

**Para Licencias Anual Reglamentaria (Art. 7º) / Razones Particulares (74º)/ Compensatorios (79º)**

* Con previa autorización y en 48 horas de anticipación deberán completar los formularios de Licencia que se encuentran en Intranet o en Mesa de Entradas y presentar a María Bonifacio.
* Solamente la Licencia por Razones Particulares se puede solicitar hasta una hora antes del horario de ingreso del agente.

**Se les recuerda las Presentaciones obligatorias con plazo como todos los años:**

* Certificados de escolaridad (los plazos que se indique en su momento) en los meses de marzo, julio y diciembre. Se debe pedir en el /los colegio de sus hijos.
* Formulario de Salario Familiar y DJJ (Declaración jurada de Empleos Públicos y Privados) (2hojas) y DJJ de grupo Familiar en el mes de marzo. Se encuentran en Intranet.